Remuneration Form for the Computer Based Exam – SCOPE, Ahmedabad

(1) Name of the College & Address : ____

____

(2) Taluka:_______________Dist________________________Pin:__________CollegeCode:__________________

(3) Name of the Principal: ____

(4) Contact No: ___________________________ (M) ________________________

(5) Date of Examination: From .__________________ To.________________________

(6)Exam Timing from __________________ To __________________ hrs.

(7)Name(in whose favor cheque is to be drawn) ____

Sr. No.	**Name of Official**	**Designation**	**Signature**	**No. of days Attended for Exam Work.**	**Per day Allowable Remuneration**	**Total Amount E*F=G**
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**
1		Principal			**250**	
2		Lab Coordinator			**200**	
3		Assistant Coordinator			**150**	
4		Peon-1			**120**	
5		Peon-2			**120**	
					Total Amount	

Important Note regarding Remuneration /Reimbursement:

- **For remuneration**: On completion of Examination, it is required to fill the details in the above form.
- The form should be duly signed and stamped by the Principal and Coordinator.
- The filled form should be sent within 7 days of completion of examination to SCOPE office.
- **For Reimbursement:** Provide details of exam session, number of candidates registered , absent and present students for the particular exam on letter head duly signed and stamped by Principal along with result sheet declared on www.scopegujarat.org
- **It is mandatory to mention the name in whose favour cheque is to be drawn.**

If above filled details is incorrect or incomplete then college will be solely responsible for not receiving remuneration/reimbursement.

This is to certify that above officials have attended the SCOPE examination work.

Signature of Principal
Seal of College

સ્કોપ પરીક્ષા અંતર્ગત આપવામાં આવતા રેમ્યુનરેશન તથા રિઅંમ્બરસમેન્ટ મેળવવા માટેની માર્ગદર્શિકા:

❖ **રેમ્યુનરેશન :**

સ્કોપ કચેરી દ્વારા સ્કોપની પરિક્ષા ગુજરાતની ડીજીટલ લેબ ધરાવતી કોલેજોમાં વિવિધ માસમાં પરીક્ષા યોજવામાં આવે છે. આ પરિક્ષા માટે કોલેજોએ પરિક્ષાને લગતી કામગીરી કરવાની હોવાથી પ્રોત્સાહક રીતે આચાર્યશ્રીને દૈનિક (રૂ.૨૫૦/-) , લેબ-કો-ઓર્ડિનેટરશ્રીને (રૂ.૨૦૦/-),આસિસ્ટન્ટ કો-ઓર્ડિનેટરશ્રી (રૂ.૧૫૦/-) તથા પટ્ટાવાળા માટે (રૂ.૧૨૦/-) એમ કુલ રૂ. ૮૪૦/- પ્રતિદિન કોલેજોને આપવામાં આવે છે. આ રેમ્યુનરેશન મેળવવા માટે કોલેજોને ઘણાબધાં પ્રશ્નો ઉપસ્થિત થતા હોય છે. આ માટે દરેક કોલેજો નીચે મુજબની કામગીરી કરવાની થાય છે.

૧. સ્કોપ દ્વારા જે –તે કોલેજોને **પરિક્ષા લેવા માટેના ઓર્ડર આપવામાં આવે છે તેની પાછળની બાજુમાં સ્કોપનું રેમ્યુનરેશન ફોર્મ આપેલ હોય છે** .આ રેમ્યુનરેશન ફોર્મની નક્લ આગળ પાછલ લઇ ત્યારબાદ ફોર્મ ની સંપૂર્ણ વિગતો કોલજ દ્વારા ભરવાની રહેશે. આ ઉપરાંત પરીક્ષાનું આયોજન કરતી એજન્સી

કન્સેપ્ટ્સ એડિસીવ પ્રા. લિ,

409-412, એડવેટ કોમ્પ્લેક્સ,વસ્ત્રાપુર નજીક,અમદાવાદ -380015 ફોન: 079-40030058

ઇમેઇલ: scope.exams_2@conceptesedu.com,dhinal@conceptsedu.com

પાસેથી પણ ફોર્મ મેળવી શકશો તેમજ **રેમ્યુનરેશન માટેનું અધતન ફોર્મ સ્કોપની વેબસાઇટ** www.scopegujarat.org **પર જઇ Exam Management નામના હેડર પરથી ડાઉનલોડ કરી શકશે. (નોંધ: જુના ફોર્મેટ મુજબ નું ફોર્મ માન્ય ગણાશે નહિ.)**

૨.રેમ્યુનરેશન ફોર્મમાં જે પણ વિગત આપવામાં આવેલ છે તે સંપૂર્ણપણે ભરવાની રહેશે. જો ફોર્મમાં સરનામું , મોબાઇલ નં., ચેકની વિગત, કોલેજ કોડ, વગેરે વિગતો અધુરી હશે તો રેમ્યુનરેશનનું ફોર્મ અધુરું ગણાશે.આવા અધુરીવાળી માહિતિ પરથી ચુક્વણું કરવું શક્ય નથી આથી તેના માટે જે તે કોલેજોના સ્કોપ કો-ઓર્ડિનેટર જવાબદાર લેખાશે.

૩. રેમ્યુનરેશન ફોર્મમાં જે પણ કર્મચારીશ્રીઓ જેટલા દિવસ મુજબ ફરજ બજાવેલ હોય તે મુજબ રેમ્યુનરેશન ફોર્મના ફોર્મેટમાં મળવાપાત્ર રકમની ગણતરી કરી પછી જ સ્કોપ કચેરી ખાતે મોકલી આપવાનું રહશે.

૪. રેમ્યુનરેશન ફોર્મમાં આપવામાં આવેલ જે તે કોલેજોને ચેક ઇસ્યુ કરવા માટે ક્યા નામથી ચેક બનાવવામાં આવે તેની વિગત ભરવી ફરજિયાત છે. જો ફોર્મમાં આ વિગત અધુરી , અસ્પષ્ટ કે યોગ્ય ના હોય તો આવી કોલેજોને જ્યા સુધી પુરી વિગતો ન ભરાઇ જાય ત્યાં સુધી રેમ્યુનરેશનની રકમ મળી શકશે નહિ. દરેક કૉલેજોને તાકિદ કરવામાં આવે છે કે ચેક માટેની વિગત કાળજીપુર્વક ભરવી જો ચેક બનાવવાના નામની વિગત માં ભુલ હશે તો ચેક ઇસ્યુ થયા બાદ ચેક્ના નામમા ફેરફાર કરી ફરીથી ઇસ્યુ કરી આપવામાં આવશે નહી. જેની ખાસ ગંભીરતાપુર્વક નોધ લેવી.

૫.સ્કોપ કચેરી દ્વારા પરિક્ષા માટેના રેમ્યુનરેશનનું મહેનતાણું **૨૧મી ઇ.સી. મિટિંગમાં મંજુર થયેલ દરો મુજબ મળવાપાત્ર રકમ આપવામાં આવશે** તેમજ આ સાથે જે તે કોલેજોના કોલેજના નામના જ એકાઉન્ટ નો ચેક ઇસ્યુ કરવામાં આવશે. આચાર્ય તેમજ અન્ય કોઇ વ્યક્તિગત નામથી ઇસ્યુ કરવામાં આવશે નહી.

૬. રેમ્યુનરેશન ના ફોર્મ માં સંપૂર્ણ વિગત ભરાયા બાદ સ્કોપ ક્ચેરીના સરનામે પરિક્ષા યોજાયા બાદ દિન -૭ માં રજી. એડી/કુરિયર દ્વારા મોક્લી આપવાનું રહેશે. જો આપ આ ફોર્મ એકસામ એજન્સી મારફતે આ ફોર્મ મોક્લવા માંગતા હો તો આપ મોક્લી શકો છો પરંતુ આ ફોર્મ જો સ્કોપ ક્ચેરી ખાતે એકસામ એજન્સી દ્વારા સમય મર્યાદામાં જમાં ના કરાવે તો તે માટે સ્કોપ કચેરી જવાબદાર ગણાશે નહિ.

૭.સ્કોપ કચેરીને રેમ્યુનરેશન ફોર્મ મેળવ્યા બાદ રેમ્યુનરેશન માટે વેરિફિકેશની પ્રક્રિયા અને વહિવટ કામગીરી ની પ્રક્રિયા પુર્ણ થયા બાદ જે તે કોલેજોને રેમ્યુનરેશનની રકમનો ચેક કુરીયરથી કોલેજોના સરનામાં પર મોક્લી આપવામાં આવશે. તેમજ જે તે કોલેજોમાં કુરિયર મળતુ નથી તે કોલેજોએ રેમ્યુનરેશન ફોર્મમાં જ લખવાનું રહેશે આથી સ્કોપ કચેરી તે કોલેજોના ચેક રજી.એડીથી મોકલી આપવામાં આવશે.(નોંધ: રેમ્યુનરેશન ની રકમ નો ચેક જો દિન-૨૦ કરતા વધારે સમયમાં કોલેજોને ના મળે તો સ્કોપ કચેરીના **ઓ. નં. ૦૭૯-૨૬૩૦૦૫૯૩/૬૩૫૬૫૮૯૭૫૫** પર તુરંત સંપર્ક કરી જાણ કરવાની રહેશે.આ ઉપરાંત રેમ્યુનરેશન માટેની તમામ કામગીરી અંગે કોલેજોને પુછપરછ માટે scopeexam1@gmail.com પર ઇ-મેઇલ કરી શકે છે.)

૮. ખાસ નોંધ: રેમ્યુનરેશન મેળવવા માટેના ફોર્મમાં આચાર્યશ્રી ના સહિ તથા સ્ટેમ્પ ફરજિયાત છે. જો આચાર્યશ્રી ના સહિ તથા સ્ટેમ્પ તેમજ ક્યાં નામનો ચેક બનાવવો તે ફરિજીયાત દર્શાવવું અધુરી વિગતો વાળા ફોર્મ મોકલાવેલ હશે તો આવી કોલેજોને રેમ્યુનરેશનનું ફોર્મ અધુરું સમજી તેનાં મહેનતાંણાની રકમ આપવામાં આવશે નહી.)

રિઅંમ્બરસમેન્ટ:

સ્કોપ કચેરી દ્વારા સ્કોપની પરિક્ષા ગુજરાતની ડીજીટલ લેબ ધરાવતી કોલેજોમાં વિવિધ માસમાં યોજવામાં આવે છે. .૨૨/૦૧/૨૦૧૩ એજ્યુકેટીવ કમિટિ ની મિટિંગમાં તથા તા.૧૧/૦૪/૨૦૧૯ના રોજ મળેલ ૨૧મી એજ્યુકેટીવ કમિટિમાં મળેલ મંજુરી મુજબ સુધારેલા દરે રૂ ૭૫ .તથા BULATS માટે રૂ.૧૫૦/- લેખે પરીક્ષામાં હાજર રહેલ ઉમેદવાર લેખે કોલેજોને આપવામાં આવે છે. કોલેજો રિઅંમ્બરસમેન્ટ મેળવવા માટેની પ્રકિયાથી અજાણ હોય છે અથવા તો રિઅંમ્બરસમેન્ટની પ્રક્રિયા અધુરી હોય છે. આથી કોલેજોને રિઅંમ્બરસમેન્ટ માટેની રકમ મેળવવા માટે નીચેની પ્રક્રિયા કરવાની રહેશે.

૧ સૌપ્રથમ સ્કોપ કચેરી દ્વારા જે કોલેજો વિધાર્થિઓનું રજીસ્ટ્રેશન કરાવેલ તે જ કોલેજોને રૂ હાજર રહેલ વિધાર્થી દિઠ ૭૫. રિઅંમ્બરસમેન્ટ મળવાપાત્ર છે. રિઅંમ્બરસમેન્ટની રકમ તે જ કોલેજોને મળવાપાત્ર છે જેમણે પોતાની કોલેજના જ વિધાર્થીઓનું સ્કોપની પરીક્ષામાં રજીસ્ટ્રેશન કરાવેલ હોય. તદઉપરાંત રિઅંમ્બરસમેન્ટની રકમ હાજર રહેલા વિધાર્થી લેખે જ મળવાપાત્ર છે. તદઉપરાંત રેમ્યુનરેશન તે જ કોલેજોને મળવાપાત્ર છે જેમણે પોતાની કોલેજમાં જ પરીક્ષા ગોઠવેલ હોય.જો તે જ કોલેજના વિધાર્થીઓ પણ પરીક્ષા માટે રજીસ્ટ્રેશન થયેલ હોય તેવી કોલેજને રિઅંમ્બરસમેન્ટ તથા રેમ્યુનરેશન બંને મળવાપાત્ર છે.

૨. રિઅંમ્બરસમેન્ટ માટે સૌપ્રથમ જે તે કોલેજોએ પોતાના કોલેજના લેટરહેડ પર કોલેજ ના આચાર્યના સહીસિક્કા સાથે- નીચેની વિગતો સપષ્ટ લખવાની રહેશે .

૧ .કોલેજનું પુરું નામ:(ઉદા. Government Arts and Science College, Ahmedabad)

૨ સ્કોપ પરીક્ષા સેશન (ઉદા. જુન-૨૦૧૯)

૪ કોલેજ કોડ (ઉદા. ૦૬.૦૦૪/૦૭.૦૨)

૫ કુલ રજીસ્ટ્રેશન થયેલ વિધાર્થીઓ (CPT /BULATS : CPT - 215 , BULATS – 65)

૬ હાજર વિધાર્થીઓ: (CPT /BULATS : CPT - 210 , BULATS – 60)

૭ ગેર હાજર વિધાર્થીઓ : (CPT /BULATS : CPT - 05, BULATS – 05)

૮ કુલ રકમ : (CPT /BULATS : CPT – 210*75= 15,750/- , BULATS – 05*150= 850, Total= 16,600/- Rs.)

૯ ક્યા નામ નો ચેક ઇસ્યુ કરવો : (Principal, Government Arts and Science College, Ahmedabad)

આ સાથે પરીક્ષા આપેલ વિધાર્થીઓના રીઝલ્ટ સ્કોપની વેબસાઇટ **<u>www.scopegujarat.org</u>**

[(Exam Management → Result → Find Year/Month of Exam → Download PDF (Find Your College)]

પરથી ડાઉનલોડ કરી તે દરેક પેજ પર **<u>આચાર્યના સહી તથા સ્ટેમ્પ કરી રિઅંમ્બરસમેન્ટ</u>ના** ફોર્વડિંગ પત્ર સાથે જોડી સ્કોપ કચેરી ખાતે રજી.એડી/કુરિયર દ્વારા ફરજીયાત મોક્લી આપવાનું રહેશે.(અન્ય કોઇપણ ફોર્મેટમાં રિજલ્ટની નક્લ જોડવી નહી. જો સ્કોપ વેબસાઈટ પર મુકેલ રિઝલ્ટ સિવાય અન્ય કોઇ ફોર્મેટમાં બનાવેલી શિટ જોડેલી હશે તો તેવા કિસ્સામાં આ રિઅંમ્બરસમેન્ટ ફોર્મ અધૂરું માનવામાં આવશે અને રિઅંમ્બરસમેન્ટ મળવાપાત્ર રહેશે નહી જેની નોધ લેવી.)

૩. રિઅંમ્બરસમેન્ટ માટેની પ્રક્રિયા માટે કોલેજોએ જે તે પરીક્ષા સેશન નું રિઝલ્ટ જાહેર થયા બાદ વધારેમાં વધારે દિન-૧૦ માં સ્કોપ કચેરી ખાતે ઉપર જણાવ્યા મુજબ **હાર્ડકોપીમાં ફરજીયાત મોક્લી આપવાનું રહેશે**. જો કોલેજોએ આ ઉપર જણાવ્યા મુજબ રિઅંમ્બરસમેન્ટ માટેનું ફોર્મ હાર્ડકોપીમાં મોક્લાવેલ નહિ હોય તેવી કોલેજોને રિઅંમ્બરસમેન્ટ મળશે નહિ.

૪. દરેક કોલેજોને જણાવવાનું કે આપને રિઅંમ્બરસમેન્ટ સ્કોપ ક્ચેરી દ્વારા આપવામાં આવતું હોવાથી રિઅંમ્બરસમેન્ટના ફોર્મ પરીક્ષા લેતી એજન્સીમાં મોક્લવા નહિ. જો કોલેજોએ પરીક્ષા લેતી એજન્સીને મોક્લી આપેલ હશે અને જો તે સ્કોપ કચેરીને સમય મર્યાદામાં મળશે નહિ તો આ કિસ્સામાં રિઅંમ્બરસમેન્ટની રકમ ન મળવા માટે સ્કોપ ક્ચેરી જવાબદાર રહેશે નહી. જેની નોંધ લેશો.

૫. રિઅંમ્બરસમેન્ટ માટેનું ફોર્મ **કુરીયર/રજી.એડીથી** મોકલવાનું રહશે. સોફટકોપીમાં કે મેઇલ દ્વારા મોક્લાવેલ રિઅંમ્બરસમેન્ટ માટેના ફોર્મ માન્ય ગણાશે નહિ.

૬. રિઅંમ્બરસમેન્ટ ફોર્મમાં આપવામાં આવેલ ચેક ઇસ્યુ કરવા માટે ક્યા નામથી ચેક બનાવવામાં આવે તેની વિગત ભરવી ફરજીયાત છે. જો ફોર્મમાં આ વિગત **અધુરી,અસ્પષ્ટ કે યોગ્ય ના** હોય તો આવી કોલેજોને જ્યા સુધી પુરી વિગતો ન ભરાઇ જાય ત્યાં સુધી રિઅંમ્બરસમેન્ટની રકમ મળી શકશે નહિ. આ સાથે દરેક કૉલેજોને તાકિદ કરવામાં આવે છે કે ચેક માટેની વિગત કાળજીપુર્વક

ભરવી જો ચેક ઇસ્યુ કરવા માટેના નામની વિગતમાં ભુલ હશે તો ચેક ઇસ્યુ થયા બાદ ચેક્ના નામમા સુધારો કરી ફરીથી ઇસ્યુ કરી આપવામાં આવશે નહી. જેની ખાસ ગંભીરતાપુર્વક નોધ લેવી.

૭. સ્કોપ કચેરીને રિઅંમ્બરસમેન્ટ ફ્રોર્મ મેળવ્યા બાદ વેરિફિકેશની પ્રક્રિયા અને વહિવટ કામગીરીની પ્રક્રિયા પુર્ણ થયા બાદ જે તે કોલેજોને રિઅંમ્બરસમેન્ટની રકમનો ચેક કુરીયરથી કોલેજોના સરનામાં પર મોક્લી આપવામાં આવશે. તેમજ જે તે કોલેજોમાં કુરિયર મળતુ નથી તે કોલેજોએ રેમ્યુનરેશન ફ્રોર્મમાં જ (ચેક રજી.એડીથી.મોક્લાવશો)લખવાનું રહેશે આથી સ્કોપ કચેરી તે કોલેજોના ચેક રજી.એડીથી મોકલી આપવામાં આવશે.

(ખાસ નોંધ: રિઅંમ્બરસમેન્ટ ફ્રોર્મની પુરતી વિગતો ભર્યા બાદ પણ ચેક મેળવવામાં વિલંબ થતો હોય તેવું ધ્યાને આવતા જે તે કોલેજોએ સ્કોપ ક્ચેરીના **ઓ.નં.૦૭૯-૨૬૩૦૦૫૯૩/૬૩૫૬૫૮૯૭૫૫** પર તુરંત સંપર્ક કરી જાણ કરવાની રહેશે.આ ઉપરાંત રિઅંમ્બરસમેન્ટ/રેમ્યુનરેશન માટેની તમામ કામગીરી અંગે કોલેજોને પુછપરછ માટે scopeexam1@gmail.com પર જ ઇ-મેઇલ કરવાનો રહેશે.)